

**Sie suchen eine neue berufliche Herausforderung bei einem attraktiven kirchlichen Arbeitgeber?**

Das Bischöfliche Ordinariat Limburg sucht ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt für die **Katholische Erwachsenenbildung (KEB)** im Bistum Limburg einen

**Fachadministrator (m/w/d) für KuferSQL**  
(50 % Beschäftigungsumfang – unbefristet)

Dienstsitz ist Frankfurt (Haus am Dom) oder Limburg. Mobiles Arbeiten ist gegeben. Die Stelle ist grundsätzlich auch teilbar.

**Ihre Aufgabengebiete umfasst insbesondere:**

- Systempflege und -überwachung der IT-Anwendungen KuferSQL und KuferWEB
- Benutzerverwaltung und -unterstützung von ca. 20 Kolleg\*innen in der einzelnen und gemeinsamen Nutzung der KuferSQL-Datenbank
- Management der Schnittstellen und Fehlerbehebung
- Schulung und Support der Mitarbeitenden der KEB
- Zusammenarbeit und ständiger Austausch mit der Firma KuferSQL, der Abteilung Internetadministration im Bistum sowie der Stelle Kommunikation der katholischen Erwachsenenbildung
- Selbstständige Einführung und Controlling von einheitlichen Arbeitsabläufen im Umgang mit KuferSQL
- Kooperation und ständiger Austausch mit KuferSQL und den Abteilungen Internetadministration und Information und Öffentlichkeit des Bistums

**Ihr Profil:**

- Abgeschlossene 3-jährige kaufmännische und/oder IT-bezogene Ausbildung oder vergleichbare Tätigkeitsbezogene Qualifikation
- Erfahrung in der Datenbankadministration, idealerweise mit KuferSQL
- Kenntnisse im Umgang mit Webanwendungen und Schnittstellen
- Kreativität, Organisationstalent und Ausdauer
- Organisationstalent und Kommunikationsfähigkeit
- Teamfähigkeit und Bereitschaft zum Austausch mit verschiedenen Fachabteilungen
- In der Regel gehören Sie der katholischen Kirche an und identifizieren sich mit deren Grundsätzen und Zielen

**Wir bieten:**

- ein anregendes, innovatives und vielgestaltiges Arbeitsgebiet
- attraktives Büroensemble in Limburg und/oder im Haus am Dom, Frankfurt
- Angebote qualifizierter Fort- und Weiterbildung
- Flexible Arbeitszeiten im Umfang von 50%
- Vergütung im Rahmen der Arbeitsvertragsordnung und der Entgeltordnung des Bistums Limburg entsprechend des TVöD mit den im Öffentl. Dienst üblichen Sozialleistungen (z. B. Zusatzversorgungskasse), Eingruppierung in EG 9a.

**Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung **bitte per E-Mail in einem komprimierten PDF-Dokument** mit dem **Stichwort „Fachadministration - KuferSQL“** mit den üblichen Unterlagen **bis zum 01.02.2026** an

**Bischöfliches Ordinariat – Bereich Personalmanagement und -einsatz**  
**Personalakquise - Roßmarkt 4 – 65549 Limburg**  
[Bewerbung@BistumLimburg.de](mailto:Bewerbung@BistumLimburg.de)

Bewerbungen von Menschen mit Behinderung sind erwünscht.

**Haben Sie Fragen? Kontaktieren Sie uns gerne:**

**Bei Fragen zur Tätigkeit** wenden Sie sich bitte an **Frau Wiebke Pawelka** unter Tel.Nr.: 0176-32928334 ([w.pawelka@bistumlimburg.de](mailto:w.pawelka@bistumlimburg.de)). **Bei allgemeinen Fragen** zum Bewerbungsverfahren wenden Sie sich bitte an **Herrn Jörg Ludwig** (Tel.: 06431 295-251), **Frau Stefanie Major** (Tel.: 06431 295-149) oder an **Frau Petra Seipel** (Tel.: 06431 295-402).