



Sie suchen eine neue berufliche Herausforderung bei einem attraktiven kirchlichen Arbeitgeber?

Das **Bistum Limburg, Diözesansynodalamt**, sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Referenten (m/w/d) für Pfarrgemeinderäte und Geschäftsführer (m/w/d) Diözesanversammlung (100% Beschäftigungsumfang – die Stelle ist teilbar)

mit Dienstsitz in Limburg. Die Stelle ist im Rahmen einer Mutterschutz- und ggf. anschließenden Elternzeitvertretung befristet zu besetzen.

Die **Aufgabe des Diözesansynodalamtes** ist die Qualifizierung und Begleitung der Mitbestimmungsgremien im Bistum Limburg auf Ebene der Pfarreien, der Regionen und der Diözese. Zu den Aufgaben gehören Fortbildungsveranstaltungen für die Gremienmitglieder in den Pfarrgemeinderäten, die Konstituierung weiterer Gremien, die Beratung und Unterstützung der synodalen Gremien in ihrer Arbeit und die kontinuierliche Weiterentwicklung des synodalen Weges im Bistum Limburg im Rahmen laufender Veränderungsprozesse.

Das Bistum sucht eine kontaktfreudige, kreative Persönlichkeit mit Erfahrung in der präsentischen und online-gestützten Arbeit mit Gruppen und Gremien und der Bereitschaft zur Mitgestaltung von Kommunikations- und Partizipationsformaten zur Verbreiterung der Partizipation der Kirchenmitglieder an Beratungs- und Entscheidungsprozessen innerhalb der katholischen Kirche.

Was sind Ihre Tätigkeitsschwerpunkte?

Die folgenden vielfältigen Tätigkeiten sind Ihnen anvertraut:

- Inhaltliche, organisatorische und technische Vorbereitung der Pfarrgemeinderatswahl
- Entwicklung und Durchführung von präsentischen und digitalen Formaten zur Information, Fortbildung und Unterstützung der Gremienmitglieder in den Pfarreien
- Vor- und Nachbereitung der Sitzungen der Diözesanversammlung und des Präsidiums der Diözesanversammlung
- Wahrnehmung von Vernetzungsaufgaben innerhalb der Diözese und in überdiözesanen Konferenzen
- Weiterentwicklung von digitalen Tagungs- und Kollaborationsformaten für die Gremien
- Mitarbeit bei der Entwicklung von Formaten zur breiteren Partizipation an Willensbildung und Entscheidungsprozessen im Bistum

Für diese Tätigkeit setzen wir voraus:

- Tätigkeitsbezogenen Masterabschluss im sozial- oder geisteswissenschaftlichen Bereich oder der katholischen Theologie oder Verwaltungsbereich
- Erfahrung in der Arbeit mit Gruppen und Gremien im kirchlichen, politischen oder zivilgesellschaftlichen Raum
- Kommunikationsfähigkeit, Moderationserfahrung in Gremien, Organisationstalent
- Sicherem Umgang mit digitalen Konferenztools und Tools für die digitale Kommunikation und Kollaboration; sicheren Umgang mit den Programmen von MS Office; Erfahrung in der Arbeit mit Typo3
- Erfahrung mit der Planung und Durchführung von komplexen Projekten und Prozessen
- Teamfähigkeit und Bereitschaft zur Zusammenarbeit mit ehrenamtlichen Mandatsträger*innen; Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten und einer auf Dienstleistung für die synodalen Gremien ausgerichtete Arbeitsweise
- i.d.R. Zugehörigkeit zur katholischen Kirche sowie Identifikation mit deren Grundsätzen und Zielen



Wir bieten:

- Eine interessante und vielseitige Tätigkeit
- Vernetztes Arbeiten in einem kleinen Team mit vielfältigen Kontakten innerhalb und außerhalb des Bistums
- Moderne Möglichkeiten der qualifizierten Fort- und Weiterbildung
- Selbständiges und innovatives Arbeiten mit hoher Eigenverantwortung
- Ein modernes und freundliches Arbeitsumfeld mit Gleitzeit, flexiblen Arbeitszeiten und der Möglichkeit zum Mobilen Arbeiten
- Vergütung im Rahmen der Arbeitsvertragsordnung und der Entgeltordnung des Bistums Limburg entsprechend des TVöD mit den im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- Ansprechende Zusatzversorgung/Altersversorgung
- Zusätzliche kirchliche Urlaubstage und Dienstbefreiung
- Gute Anbindung mit öffentlichen und privaten Verkehrsmitteln sowie kostenfreie Parkplätze

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie Ihre Bewerbung **bitte per Email in einem komprimierten PDF-Dokument** mit den üblichen Unterlagen unter dem **Stichwort „Diözesansynodalamt“ bis zum 16.11.2025** an:

**Bischöfliches Ordinariat - Bereich Personalmanagement und -einsatz -
Personalakquise**

Roßmarkt 4 - 65549 Limburg/Lahn - Bewerbung@bistumlimburg.de

Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Menschen bevorzugt berücksichtigt.

Haben Sie Fragen? Kontaktieren Sie uns gerne:

Bei **Fragen zur Tätigkeit** wenden Sie sich an die Komm. Beauftragte für den synodalen Bereich **Frau Prof. Dr. Hildegard Wustmans** (Tel.: 06431/295-205) oder **Herrn Stephan Geller**, Geschäftsführer des Diözesansynodalamts (Tel.: 06431/295-274). Bei **Fragen zum Bewerbungsverfahren** wenden Sie sich bitte an **Herrn Jörg Ludwig** (Tel.: 06431/295-251), **Frau Stefanie Major** (Tel.: 06431/295-149) oder **Frau Petra Seipel** (Tel.: 06431/295-402).