KATHOLISCHE KIRCHE
BISTUM LIMBURG

Sie suchen eine neue berufliche Herausforderung bei einem attraktiven kirchlichen Arbeitgeber?

Das **Bistum Limburg** - **Stabsbereich Aufsicht und Recht** - sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur Unterstützung der **Abteilung Weltliches Recht** – Justitiariat, mit Dienstsitz in Limburg, einen

Volljuristen (m/w/d)

(100% Beschäftigungsumfang - unbefristet)

Das Bischöfliche Ordinariat ist die zentrale Verwaltungsbehörde des Bistums Limburg und wird durch den Generalvikar geleitet. Derzeit arbeiten im Ordinariat etwa 300 Mitarbeitende, die sich als Dienstleister für die Einrichtungen des Bistums und der Kirchengemeinden verstehen.
Die Tätigkeit erfolgt in der Abteilung „Weltliches Recht", welche sämtliche Rechtsangelegenheiten auf Ebene der Diözese behandelt. Die Rechtsabteilung ist der zentrale Ansprechpartner für die Kirchengemeinden und Einrichtungen des Bistums Limburg in allen Fragen des weltlichen Rechts.

Was erwartet Sie bei uns?

Sie erwartet ein kleines, motiviertes Team und die Möglichkeit, die vielen unterschiedlichen und abwechslungsreichen Arbeitsfelder unseres Bistums praxisorientiert mitzugestalten.

Dazu gehören insbesondere:

- Einarbeitung in die Aufgaben eines Bistums als Aufsichtsbehörde und Dienstleister für die Kirchengemeinden
- Erstellen von Gutachten und Verträgen für Kirchengemeinden, Gesellschaften und Verbände
- Selbständige Prüfung sowie Ausfertigung von Verträgen, Genehmigungen und Schriftsätzen an Gerichte
- Gerichtliche und außergerichtliche Prozessbegleitung und Verhandlungsführung
- Unterstützung bei der Errichtung von Stiftungen, Gründung von Vereinen und Satzungsänderungen
- Bearbeitung von Fällen insbesondere aus dem Bereich des Zivilrechts
- Rechtsberatung für alle kirchlichen Stellen im Bistum

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes rechtswissenschaftliches Hochschulstudium (2. Staatsexamen)
- Hohe Auffassungsgabe und Kommunikationsfähigkeit
- Teamfähigkeit und Humor
- Interesse an der Tätigkeit in einem neuen, spannenden Umfeld
- (Vorkenntnisse in kirchlichen Rechtsgebieten sind nicht erforderlich)

In der Regel gehören Sie der katholischen Kirche an und identifizieren sich mit deren Grundsätzen und Zielen.

Wir bieten:

- Ein interessantes, abwechslungsreiches, anspruchsvolles und vielfältiges Arbeitsfeld mit Gestaltungspotential
- Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- Eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem dynamischen und motivierten Team
- Vergütung im Rahmen der Arbeitsvertragsordnung und der Entgeltordnung des Bistums Limburg entsprechend des TVöD (z.B. Zusatzversorgungskasse)
- Möglichkeiten für Exerzitien sowie zusätzliche kirchliche Urlaubstage (Dienstbefreiung)
- Möglichkeiten zum Bezug eines Jobrads / Bikeleasing

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie Ihre Bewerbung **bitte per Email in einem komprimierten PDF-Dokument** unter dem **Stichwort: „Volljurist Rechtsabteilung"** mit den üblichen Unterlagen **bis zum 21.04.2024** an:

Bischöfliches Ordinariat - Bereich Personalmanagement und -einsatz
Personalakquise - Roßmarkt 4 - 65549 Limburg/Lahn
Bewerbung@bistumlimburg.de

Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Menschen bevorzugt berücksichtigt.

Haben Sie Fragen? Kontaktieren Sie uns gerne:

Bei **Fragen zur Tätigkeit** wenden Sie sich an den **Abteilungsleiter Weltliches Recht, Herrn Justitiar Dr. Sascha Koller** (Tel.: 06431/295-208; s.koller@bistumlimburg.de).
Bei **Fragen zum Bewerbungsverfahren** wenden Sie sich bitte an **Herrn Jörg Ludwig** (Tel.: 06431/295-251), **Frau Stefanie Major** (Tel.: 06431/295-149) oder **Frau Petra Seipel** (Tel.: 06431/295-402).