

Wir suchen Dich zum 01. September 2024  
für das Bischöfliche Ordinariat Limburg:

# Auszubildende (m/w/d)

*für den Beruf*

## *Kaufleute für Büromanagement*



### *Über uns*

Das Bischöfliche Ordinariat ist die zentrale Behörde, die im Auftrag des Bischofs das Bistum Limburg verwaltet. Derzeit sind im Ordinariat etwa 400 Mitarbeitende, die sich für die Kirchengemeinden und andere Einrichtungen mit ca. 9.000 kirchlichen Mitarbeitenden im Bistum als Dienstleister verstehen.

### *Was Du bei uns lernst*

Während Deiner dreijährigen Berufsausbildung lernst Du in verschiedenen Praxisphasen unterschiedliche Bereiche des Bischöflichen Ordinariates kennen.

Du arbeitest dabei an aktuellen Aufgaben und Projekten der verschiedenen Abteilungen mit.

Deine praktischen Erfahrungen werden durch die theoretische Ausbildung in der Berufsschule und durch innerbetrieblichen Unterricht ergänzt.

### *Dein Profil*

- Guter Realschulabschluss
- Gute Leistungen in Deutsch und Mathematik
- Interesse für kaufmännische Themen und organisatorische Zusammenhänge
- Teamfähigkeit und logisches Denkvermögen
- Eine angemessene Kommunikation und gute Umgangsformen
- In der Regel gehörst du der katholischen Kirche an und identifizierst dich mit deren Grundsätzen und Zielen
- Verständnis für die Ziele und Besonderheiten der katholischen Kirche

### *Was sonst noch wichtig ist*

- Die Ausbildung dauert 3 Jahre und kann bei sehr guten Leistungen auf 2,5 Jahre verkürzt werden
- Die betriebliche Ausbildung findet in Limburg und Hadamar statt
- Die Berufsschule ist die Peter-Paul-Cahensly-Schule in Limburg

### *Wir bieten Dir*

- Eine interessante Tätigkeit in einem qualifizierten und motivierten Team
- Eine tarifgebundene Ausbildungsvergütung (TVAöD) - Start mit 1218,26 € Euro brutto/monatlich
- Jahressonderzahlung und Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge und zu Vermögenswirksamen Leistungen
- Lernmittelzuschuss
- Flexible Arbeitszeit bei 39 Stunden/Woche im Rahmen der Gleitzeit
- Vielfältige Fortbildungen – betrieblicher Unterricht
- Möglichkeit eines Auslandspraktikums (Erasmus +)
- 30 Tage Urlaub pro Kalenderjahr, zusätzlich bis zu 3 Tage Dienstbefreiung jährlich
- Kostenfreien Parkplatz (je nach Verfügbarkeit)

### *Hast du Interesse? Dann bewirb Dich jetzt!*

Deine Bewerbungsunterlagen (mit den beiden aktuellsten Schulzeugnissen) sendest Du bitte möglichst per E-Mail in einem komprimierten PDF-Dokument **bis zum 31.03.2024** an:

Bischöfliches Ordinariat - Bereich Personalmanagement- und -einsatz – Personalakquise  
Roßmarkt 4 - 65549 Limburg/Lahn - E-Mail: [Bewerbung@bistumlimburg.de](mailto:Bewerbung@bistumlimburg.de) (pdf, max. 2 MB)

Die Bewerbung von schwerbehinderten Menschen ist erwünscht.

### *Hast du Rückfragen?*

Für **Fragen zum Stelleninhalt** steht **Ausbildungsreferent Heiko Dörr** (Tel.: 06431 295-817) gerne zur Verfügung. Bei **Fragen zum Bewerbungsverfahren** hilft das **Team Personalakquise** gerne weiter: **Jörg Ludwig** (Tel.:06431 295-251), **Stefanie Major** (Tel.: 06431 295-149) und **Petra Seipel** (Tel.: 06431 295-402).