

# #beGEISTert



**BEGEISTERUNG?** Das leben und erleben wir. Wie sind begeistert von den jungen Menschen, die wir als Fachstelle Freiwilligendienste durch ihr FSJ oder ihren BFD begleiten. Wir unterstützen sie in der Verwirklichung ihrer Persönlichkeit und ermutigen sie, ihre Interessen wahrzunehmen und die Welt mitzugestalten.

In Kooperation mit über 500 Einsatzstellen bieten wir Freiwilligendienste in kirchlicher Trägerschaft an. Wir sind als multiprofessionelles Team zusammen unterwegs. Für unseren **Dienstszitz in Hadamar** suchen wir **ab sofort** einen

## Verwaltungsangestellten (m/w/d) 50% Beschäftigungsumfang und unbefristet

### STELLEN SIE SICH VOR

- Sie haben abwechslungsreiche Tätigkeiten in der Durchführung der Freiwilligendienste und damit verbundenen Bildungsseminaren.
- Sie erledigen selbstständig büroorganisatorische und verwaltungstechnische Angelegenheiten.
- Sie sind Ansprechperson für Interessierte am Freiwilligendienst, für Freiwillige, Behörden und Mitarbeitende in den Einsatzstellen.
- Sie arbeiten mit unserem, auf die Freiwilligendienste zugeschnittenen, Verwaltungsprogramm.

### BEREICHERN SIE UNS DURCH

- Verwaltungswissen aus Ihrer Ausbildung als Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement oder einer vergleichbaren Qualifikation
- Verantwortungsbewusstsein, Dienstleistungsorientierung, Zuverlässigkeit, eigenständige Arbeitsweise und Teamgeist
- Motivation, sich in verwaltungsspezifische Programme einzuarbeiten
- Aufgeschlossenheit im Umgang mit den unterschiedlichen Zielgruppen unseres Arbeitsfeldes
- In der Regel Zugehörigkeit zur katholischen Kirche und Identifikation mit deren Zielen und Grundsätzen

### WIR BIETEN IHNEN

- Arbeit in einem Team von mehreren Verwaltungskräften und pädagogischen Fachkräften
- Eine offene und dialogorientierte Teamkultur
- Eigenständiges Arbeiten mit klaren Zuständigkeiten
- Work-Life-Balance und familienfreundliche Rahmenbedingungen
- Unterstützung zur fachlichen Weiterentwicklung und Förderung von Weiterbildungen
- Flexible Arbeitszeitgestaltung
- Urlaubsanspruch über das gesetzliche Maß hinaus
- Verlässliches Gehaltspaket: Vergütung im Rahmen der Arbeitsvertragsordnung und der Entgeltordnung des Bistums Limburg entsprechend des TVöD mit den im Öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen (z. B. Zusatzversorgung)

Informationen über uns, unser Selbstverständnis und unsere Arbeitsweise finden Sie unter [www.soziale-dienste.net](http://www.soziale-dienste.net).

### INTERESSIERT?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail in einem komprimierten PDF-Dokument bis zum 20.02.2023 an [bewerbung@bistumlimburg.de](mailto:bewerbung@bistumlimburg.de). Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Menschen bevorzugt berücksichtigt.

### NOCH FRAGEN?

Bei Fragen zur Stelle wenden Sie sich gerne an Michael Ziegler, Einrichtungsleiter, (Tel.: 06433 / 887-68) und bei Fragen zum Bewerbungsprozess in der Personalakquise an Jörg Ludwig (Tel.: 06431/295-251), Stefanie Major (Tel.: 06431/295-149) oder Petra Seipel (Tel.: 06431 / 295-402).

