

St. Hildegard-Schulgesellschaft mbH

Die St. Hildegard-Schulgesellschaft mbH ist Trägerin von 6 katholischen Privatschulen im Bistum Limburg. Für unsere **Schulstandorte Königstein/Oberursel/Limburg/Geisenheim** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Mitarbeiter (m/w/d) zur technischen Betreuung der IT-Ausstattung der Schulen

Vollzeitbeschäftigung (39 Std./Wo) - unbefristet

Ihr Aufgabengebiet umfasst insbesondere

- Support der Anwenderinnen und Anwender (Lehrkräfte, Sekretariate, Schülerinnen/Schüler etc.) bei technischen Fragestellungen und Problemen
- Wartung und Pflege aller Anwendungs-IT-Komponenten (Laptops, Tablets, Drucker, Touchboards, Airserver, Bildschirme, Telefone etc.)
- Beschaffung und Verwaltung mobiler Endgeräte in einem MDM
- Monitoring, Wartung und Pflege der Netzwerkkomponenten (Access Points, Switches, Firewall, Router etc.)
- Betreuung der externen Partner (IT-Systemhäuser, Telekommunikationsgesellschaften, externe Berater etc.)
- Mitarbeit an der Umsetzung eines zentralen IT-Systems im Rahmen des Digitalpaktes

Wir erwarten

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung zur/zum Fachinformatiker/in Systemintegration oder eine vergleichbare Qualifikation und entsprechende Berufserfahrung.
- Die Bereitschaft zum wechselnden Einsatz an unterschiedlichen Schulstandorten

Darüber hinaus verfügen Sie über:

- Vielseitige Erfahrungen mit heterogener Hardware (Lancom, Zyxel, Sophos, Unify, Apple Tablets, Windows PC, div. Druckermodelle etc.)
- Kenntnisse in den Betriebssystemen Windows, Windows Server, iOS, Android, Linux (Ubuntu)
- Kenntnisse im Anwendersupport für MS Office
- Kenntnisse im Mobile-Device-Management, im Management großer WLAN-Netzwerke (mehrere hundert Nutzer parallel), Administration von Client-Server-Systemen, LDAP und Radius Servern bzw. die Bereitschaft, sich diese anzueignen
- Führerschein Klasse B

Sie sind:

- Eine selbstbewusste, selbstständig und eigenverantwortlich handelnde Person
 - die team- sowie kooperationsfähig ist und vertrauensvoll arbeitet,
 - die vielfältigen Kommunikationsaufgaben auf unterschiedlichen Ebenen gewachsen ist,
 - die koordinationsfähig in der Zusammenarbeit mit dem Unterstützungsteam an der Schule ist,
 - die den Bildungs- und Erziehungsauftrag der katholischen Kirche mitträgt und sich mit den Grundsätzen und Zielen der katholischen Kirche identifiziert.

Wir bieten

- Ein verantwortungsvolles und vielseitiges Aufgabengebiet
- Eine Vergütung im Rahmen der Arbeitsvertragsordnung und der Vergütungsordnung für die Beschäftigten im kirchlichen Dienst in der Diözese Limburg entsprechend des TVöD/VkA mit den im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen (z. B. Zusatzversorgungskasse).

Bei gleicher Qualifikation werden schwerbehinderte Menschen bevorzugt berücksichtigt.

Ihre aussagefähige Bewerbung richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen an den:

Geschäftsführer der St. Hildegard-Schulgesellschaft mbH
Herrn Stephan Behr
per E-Mail an: s.behr@hildegard-schulgmbh.de