



## Sie suchen eine neue berufliche Herausforderung bei einem attraktiven kirchlichen Arbeitgeber?

Das **Bistum Limburg**, Dezernat Finanzen, Verwaltung und Bau, **Abteilung Haushalt und Rechnungswesen**, sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

### Referatsleitung (m/w/d) Haushalt/Controlling

(100 % Beschäftigungsumfang – unbefristet)

Dienstsitz ist das **Bischöfliche Ordinariat Limburg**, Dienststelle **Campus Limburg, Über der Lahn 5**.

#### Was sind Ihre Tätigkeitsschwerpunkte?

- Leitung des Referats Haushalt/Kirchensteuer sowie der anhängigen Zentralen Meldestelle mit 6 Mitarbeitenden
- Zentrale Koordination der Erstellung und Abwicklung des Haushaltsplanes des Bistums Limburg
- Weiterentwicklung der Finanzberichterstattung
- Durchführung der inhaltlichen und organisatorischen Weiterentwicklung des Bereichs der Haushaltssteuerung (Finanzcontrolling), Prozess(weiter-)entwicklung sowie Implementierung moderner Steuerungsinstrumente
- Wahrnehmung von Schnittstellenaufgaben zwischen Haushalt und Rechnungswesen sowie Koordinierung der Zusammenarbeit zwischen den Fachbereichen
- Verwaltung der Kirchensteuer sowie Abstimmung und Betreuung von kirchensteuerrechtlichen Fragestellungen
- Erstellung von Vorlagen für die Entscheidungsgremien im Bischöflichen Ordinariat und der abteilungsübergreifenden und vernetzten Zusammenarbeit bei der Bearbeitung von komplexen Projekten

#### Sie überzeugen uns mit:

- Wirtschafts- oder verwaltungswissenschaftliches Hochschulstudium bzw. eine vergleichbare Qualifikation und idealerweise einschlägige Berufserfahrung
- Fähigkeit, ein engagiertes Team zu führen und sich schnell in komplexe Sachverhalte einzuarbeiten
- Innovatives Denkvermögen, starke konzeptionelle Präsentationsfähigkeiten, ein sehr guter sprachlicher und schriftlicher Ausdruck
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit SAP S4/HANA, insbesondere Module FI und CO
- Sehr gute Kenntnisse in den gängigen Microsoft-Office-Produkten

#### Wir bieten:

- Ein vielseitiges Arbeitsgebiet mit Gestaltungspotential in einem dynamischen Umfeld
- Zusammenarbeit in einem engagierten und motivierten Team
- Selbständiges Arbeiten mit hoher Eigenverantwortung
- Vergütung im Rahmen der Arbeitsvertragsordnung und der Entgeltordnung des Bistums Limburg entsprechend des TVöD mit den im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen (z.B. Zusatzversorgung). Bei Vorliegen der Voraussetzungen kann die Eingruppierung bis zur Entgeltgruppe 13 erfolgen.

#### Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung **bitte per Email in einem komprimierten PDF-Dokument** unter dem Stichwort „Referatsleitung Haushalt/Kirchensteuer“ **bis zum 27.11.2022** mit den üblichen Unterlagen an:

**Bischöfliches Ordinariat - Dezernat Personal - Personalakquise**  
**Roßmarkt 4 - 65549 Limburg/Lahn - [Bewerbung@bistumlimburg.de](mailto:Bewerbung@bistumlimburg.de)**

Wir erwarten, dass Sie Mitglied in der katholischen Kirche sind und sich als Christ mit deren Grundsätzen und Zielen identifizieren.

Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Menschen bevorzugt berücksichtigt.

Bei **Fragen zur Tätigkeit** wenden Sie sich bitte an den **Leiter der Abteilung Haushalt und Rechnungswesen, Herrn Dr. Alexander Schmitt** (06431 295-705).

Bei **Fragen zum Bewerbungsverfahren** wenden Sie sich gerne an das **Team der Personalakquise** an **Herrn Jörg Ludwig** (Tel.: 06431 295-251), **Frau Stefanie Major** (Tel.: 06431 295-149) und **Frau Petra Seipel** (Tel.: 06431 295-402).