



Sie suchen eine neue berufliche Herausforderung bei einem attraktiven kirchlichen Arbeitgeber?

Das **Bistum Limburg**, Dezernat Finanzen, Verwaltung und Bau, sucht für das **Katholische Rentamt Süd** in **Kelkheim** zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** zur Verstärkung der Liegenschaftsverwaltung einen engagierten

Liegenschaftssachbearbeiter (m/w/d)

(100% Beschäftigungsumfang)

Die Stelle ist unbefristet zu besetzen.

Was sind Ihre Tätigkeitsschwerpunkte?

Durchführung sämtlicher mit der Objektbewirtschaftung anfallender Aufgaben mit folgenden Schwerpunkten:

- kaufmännische Objektbetreuung: Prüfung und Erstellung von Betriebskostenabrechnungen und Erledigung der damit verbundenen Aufgaben
- Vertragsmanagement: Erstellen von Miet-, Pacht- und Erbbaupachtverträge einschließlich des notwendigen Schriftverkehrs
- Berechnung geldwerter Vorteil aus Mietverhältnissen
- Führen des Liegenschaftskatasters, Stammdatenpflege
- Forderungsmanagement

Wir suchen...

für dieses abwechslungsreiche Aufgabengebiet eine dynamische, kundenorientierte und zuverlässige Persönlichkeit mit entsprechender fachbezogener Ausbildung als Immobilienkaufmann (m/w/d) oder Verwaltungsfachwirt (m/w/d). Idealerweise haben Sie bereits mehrere Jahre einschlägige Berufserfahrung im Bereich der Immobilienverwaltung bzw. Hausverwaltung und sind in der Lage, in einem Team weitgehend selbständig und eigenverantwortlich zu arbeiten. Sehr gute Kenntnisse in den gängigen MS-Office-Produkten werden vorausgesetzt.

In der Regel gehören Sie der katholischen Kirche an und identifizieren sich mit deren Grundsätzen und Zielen.

Wir bieten...

Ihnen einen attraktiven, vielseitigen Arbeitsplatz in einem dynamischen, qualifizierten und motivierten Team und zeichnen uns aus durch ein konstruktives Miteinander. Die Vergütung für diese interessante Aufgabe erfolgt im Rahmen der Arbeitsvertragsordnung und der Entgeltordnung des Bistums Limburg entsprechend des TVöD mit den im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen (z. B. Zusatzversorgung). Darüber hinaus wird eine der Tätigkeit angemessene Einarbeitung zugesichert.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung **bitte per Email** in einem **komprimierten PDF-Dokument** mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung **bis zum 16.10.2022** und unter dem **Stichwort „Liegenschaftssachbearbeiter - Rentamt Süd“** an:

Bischöfliches Ordinariat - Dezernat Personal - Personalakquise
Roßmarkt 4 - 65549 Limburg/Lahn - Bewerbung@bistumlimburg.de

Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Menschen bevorzugt berücksichtigt.

Haben Sie noch Fragen?

Bei **Fragen zur Tätigkeit** steht Ihnen **Herr Jochen Aulbach**, komm. Leiter des Rentamtes Süd, unter der Tel.: 06195/9934-110 gerne zur Verfügung.

Bei **Fragen zum Bewerbungsverfahren** wenden Sie sich bitte an **Herrn Jörg Ludwig** (Tel.: 06431/295-251), **Frau Stefanie Major** (Tel.: 06431/295-149) oder **Frau Petra Seipel** (Tel.: 06431/295-402).